



Druck des Pflichtexemplars – Sie sind frei in der Wahl der Druckerei!

Angaben für die Druckerei	
Fragen betreffend Druck und Druckkosten beantwortet Ihnen die Druckerei.	
<ul style="list-style-type: none"> ○ Die Pflichtexemplare sind gemäss den nachstehenden Angaben zu drucken: 	
Name/Vorname:	
Strasse/Nr.:	
PLZ/Ort:	
Telefon:	
E-Mail:	
Datum:	Unterschrift:

Anzahl der zu druckenden Pflichtexemplare (+ zusätzliche persönliche Dissertations-Exemplare)	
Die Pflichtexemplare für den Leiter, die Bibliotheken und das Dekanat müssen gemäss Druckerei-Bindervorschriften gebunden werden. Gedruckt wird im A4 Format.	
<p>Druck</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ einseitig (bis 20 Seiten) ○ doppelseitig (ab 20 Seiten) ○ doppelseitig (mehr als 250 Blatt) <p>Band 1: Seiten: bis</p>	<p>Bindung Pflichtexemplare:</p> <p>Softcover mit weissem 200g/m² Umschlag</p> <p>Hardcover Mit A5 Schild (Aufkleber)</p> <p>ZB-Bindung mit schwarzem Pressspann 1mm dick schwarzes Falzband, A5 Schild (Aufkleber)</p>
<p>Papier 80 g/m² (inbegriffen)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ hochweiss ○ naturweiss 	
<p>Umschlag (Titelseite)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ entweder Titelseite A4 ganze Seite bei Softcover möglich oder ○ farbiger Einband mit Titelseite auf A5 Aufkleber gedruckt (ZB-Bindung und Hardcover) 	
Anzahl zu druckende Exemplare: „Softcover oder ZB Bindung“:	
Anzahl zu druckende Exemplare: „Hardcover“:	
Gesamtauflage:	Exemplare



Zu beachten:

Fotografien /Farbkopien / Laser-Kopien schwarz/weiss (bitte ankreuzen)

- Alle Fotografien/Abbildungen auf den Seitensind farbig zu kopieren
- Alle Fotografien/Abbildungen auf den Seitensind schwarz/weiss mit Laser zu kopieren
- Die Fotografien/Abbildungen auf den Seitensind nicht speziell zu kopieren

(Farb- und Laserkopien sind nur auf hochweissem Papier möglich)